

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Modulo iscrizione

Il Sottoscritto/i:

Sig. _____ nato a _____ il _____

Codice fiscale _____ tel. (abitazione) _____

tel. (lavoro) _____ Cell. _____

Residente a _____ Via _____ n. _____ cap _____

email _____

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

Sig.ra _____ nata a _____ il _____

Codice fiscale _____ tel. Abitazione _____

tel. (lavoro) _____ Cell. _____

Residente a _____ Via _____ n. _____ cap _____

email _____

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

del/la bambino/a:

CHIEDE/CHIEDONO l'iscrizione del/la bambino/a alla Scuola dell'Infanzia Paritaria "ASILO INFANTILE ENTE MORALE" VIA MATTEOTTI 12, TURBIGO(MI), per l'anno scolastico 2020/2021.

IL/I RICHIEDENTE/I, In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole/i delle sanzioni cui **possa/no** andare incontro in caso di dichiarazioni non rispondenti al vero,

Dichiara/no che

- Il/la bambino/a _____ C.F. _____

- è nato/a a _____ il _____ cap _____

- è cittadino/a italiano/a altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____ cap _____ -

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- Chiede/no di avvalersi dell'anticipo** (per i nati entro il 30 aprile 2018) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2020.
- Si impegna/no al versamento anticipato della retta mensile prevista entro e non oltre il giorno 10 del mese di competenza
- Dichiara/no di non aver effettuato iscrizione presso altre strutture scolastiche dell'infanzia
- In caso di sottoscrizione da parte di un solo genitore, di questo e degli altri modelli in allegato, lo stesso dichiara di aver effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni in materia di Responsabilità Genitoriale di cui agli artt 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile.

Data _____

Firma _____ Firma _____

Firme aventi valore di Autocertificazione (Legge 127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

ELENCO PERSONE DELEGATE AL RITIRO DEL MINORE

Il/i Sottoscritto/i _____ e _____

Genitore/i di _____

D I C H I A R A / N O

Che il/la proprio/a figlio/a può essere ritirato/a dalla scuola dell'Infanzia oltre che da se stessi anche dalle persone sottoelencate e si impegna/no a tenere indenne e sollevata la Scuola dell'infanzia ed il suo personale direttivo ed operativo da qualsiasi azione o rimostranza che venisse avanzata da familiari o altri soggetti non compresi nell'elenco sotto riportato.

Cognome nome	e	Grado di Parentela	Recapito telefonico

In allegato la fotocopia della carta di identità dei soggetti delegati al ritiro del bambino. (da consegnare contestualmente ai moduli di iscrizione)

Data _____

Firma _____

Firma _____

ELENCO RECAPITI TELEFONICI UTILI IN CASO DI EMERGENZA

Cognome e nome del bambino/a _____

	RECAPITI TELEFONICI
CELLULARE MAMMA	
CELLULARE PAPÀ	
UFFICIO MAMMA	
UFFICIO PAPÀ	
NONNI	
ALTRI SPECIFICARE	

Mod. 8 INFORMATIVA FAMIGLIE

La **SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA " ASILO INFANTILE - ENTE MORALE"**, con sede legale in Via Matteotti, 12 - 20029 Turbigo (MI), c.f. e p.iva: 03417920158, (in seguito, "Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679:2016 (in seguito "Rgpd") che i Suoi dati sono trattati con le finalità e modalità seguenti.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail), da Lei comunicati per i servizi erogati dal Titolare, rispettando principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati senza il suo consenso, ai sensi dell'art. 6 del Rgpd, esclusivamente per le finalità istituzionali della Scuola relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e a quelle amministrative a esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente, tra cui:

- iscrizione e frequenza dell'alunno alle attività della Scuola
- gestione dei dati relativi al percorso educativo didattico
- gestione dei dati relativi allo stato di salute e ai provvedimenti giudiziari

I Suoi dati personali sono trattati solo previo Suo specifico e distinto consenso, ai sensi dell'art. 7 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- inviarLe via posta, e-mail, sms, essere inserito in gruppi broadcast del sistema whatsapp, contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o materiale sui servizi offerti dal Titolare e rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati
- pubblicazione sul sito web e su altri media della Scuola o di altri enti di fotografie e video relativi ad attività quali viaggi o visite d'istruzione, lavori di gruppo o di laboratorio, giornate di convivialità organizzate della stessa Scuola, partecipazioni a stage, premiazioni concorsi, tornei sportivi, rappresentazioni teatrali

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Rgpd, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a Trattamento sia cartaceo sia elettronico.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati sono resi accessibili per le finalità citate a:

- dipendenti, docenti, educatori e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di Responsabili, Incaricati, Amministratori di Sistema
- società terze o altri soggetti (a titolo esemplificativo e non esaustivo Studi Professionali, Fornitori, Compagnie Assicurative, Agenzie di Viaggio, Aziende di Trasporto, Consulenti) che svolgono attività per conto del Titolare enti ai quali la comunicazione è obbligatoria per rispondere a precisi requisiti legislativi vigenti e cogenti ((a titolo esemplificativo e non esaustivo Inail, FISM, Enti Ministeriali, M.I.U.R.,..))

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono conservati su un server ubicato nella sede operativa della Scuola, all'interno dell'Unione Europea. Se dovesse essere necessario spostare il server extra-Ue, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità citate e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio (amministrativo, fiscale) e non oltre 4 anni dalla raccolta dei dati per le finalità relative al percorso didattico. Oltre tali termini verranno archiviati o distrutti.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate senza il Suo consenso è obbligatorio: l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate con il Suo consenso è facoltativo, può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non riceverà, ad esempio, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti i servizi offerti dal Titolare.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui agli artt. 15-21 del Rgpd e, precisamente, ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un Trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del Trattamento
- le categorie di dati personali in questione
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare la rettifica, la cancellazione, la limitazione del Trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro Trattamento
- il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una e-mail all'indirizzo: presidente@asiloturbigo.org
- una PEC all'indirizzo: asiloturbigo@certimprese.it

Il Titolare del Trattamento: **SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA " ASILO INFANTILE - ENTE MORALE"**

nella figura del Legale Rappresentante

Gilberto Azzimonti

Con riferimento all'informativa ricevuta, l'interessato, ai sensi dell'art. 6/7/8 del Rgpd

I Signori: _____ e _____
genitori di _____

Relativamente a:

- inviarLe via posta, e-mail, sms, essere inserito in gruppi broadcast del sistema whatsapp, contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o materiale sui servizi offerti dal Titolare e rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati

acconsente/acconsentono

non acconsente/non acconsentono

- pubblicazione sul sito web e su altri media della Scuola o di altri enti di fotografie e video relativi ad attività quali viaggi o visite d'istruzione, lavori di gruppo o di laboratorio, giornate di convivialità organizzate della stessa Scuola, partecipazioni a stage, premiazioni concorsi, tornei sportivi, rappresentazioni teatrali

acconsente/acconsentono

non acconsente/non acconsentono

Turbigo il _____

Firma leggibile degli interessati _____ e _____

Autorizzazione per uscite didattiche sul territorio

Anno scolastico 2020/2021

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della Scuola prevede uscite didattiche a piedi nell'ambito del Comune, al fine di favorire, nel bambino, la conoscenza del territorio in cui vive, acquisire la consapevolezza delle sue tipicità e quindi, in generale, di farlo amare e rispettare, favorendo anche lo sviluppo del senso civico sin dalla più tenera età.

Esempi di queste uscite sono: il mercato, Villa Gray, la Chiesa Parrocchiale, l'Oratorio, il Cimitero, la Biblioteca, la Casa di Riposo, il Cinema Iris, il Comune.

Queste uscite verranno comunicate alla famiglia tramite avvisi individuali ed affissione alla bacheca con un anticipo di almeno due giorni; nell'avviso verrà specificato se l'uscita sarà a piedi o con veicoli, dove per veicoli si intende esclusivamente mezzi adibiti al trasporto pubblico con conducente, messi a disposizione da Enti Pubblici o noleggiati dalla Scuola (sono escluse auto private).

N.B. per uscite didattiche all'esterno del Comune (gite, piscina) con l'utilizzo di veicoli verrà chiesta ogni volta un'autorizzazione specifica.

In ogni caso per i bambini "c.d. anticipatari" non è possibile il trasporto su veicoli, di conseguenza i genitori che intendessero far partecipare i propri bambini ad uscite, anche all'interno del Comune, con questa modalità dovranno provvedere direttamente al trasporto

Qualora il genitore, che pur avendo espresso positivamente il presente consenso, ritenesse di non autorizzare una specifica uscita, dovrà informare l'Insegnante

Con la presente

I Sottoscritti..... e, nella propria veste e qualità di genitori esercenti la potestà sul minore,

	AUTORIZZANO	
USCITE DIDATTICHE NEL COMUNE	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
CON UTILIZZO DI VEICOLI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Data _____

Firma _____

Firma _____